



Comune di Fucecchio

DETERMINA N. 572 DEL 29/07/2026

Settore 4 - SERVIZI ALLE PERSONE

Servizio Politiche Educative e Scuola

Oggetto:	FORNITURA LIBRI SCUOLE PRIMARIE A.S. 2026/2027 – INTEGRAZIONE ELENCO FORNITORI
-----------------	--

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel) secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: *Regolamento di Contabilità*; *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*; *Regolamento sui rapporti con i cittadini per i procedimenti amministrativi*;
- l'art. 11 del Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, approvato con delibera di CC n. 2 del 7.02.2013 e da ultimo modificato con delibera di CC n. 8 del 19.02.2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 101/2022 con cui è stata approvata la struttura organizzativa del Comune, in vigore dal 01.05.2022;
- la determinazione n. 262 del 17.05.2022 con cui si è disposta l'organizzazione interna del Settore 4 e si è provveduto all'assegnazione delle responsabilità di procedimento ai dipendenti assegnati allo stesso Settore;
- la determinazione n. 1 del 07.01.2025 con cui sono state confermate la micro struttura del Settore 4 "*Servizi alle persone*" e l'assegnazione delle specifiche

responsabilità dal 01.01.2025 al 31.03.2025;

- il decreto sindacale n. 8 del 29.04.2022 con cui è stato conferito l'incarico di P.O. apicale preposta alla direzione della macro-area del Settore n. 4 *"Servizi alle persone"*, alla Sig.ra Antonella Caccialupi;
- il Decreto sindacale n. 11 del 31.03.2025 con cui è stato confermato l'incarico di Funzionario con Elevate Qualificazioni per la direzione della macro-area del Settore n. 4 *"Servizi alle persone"* alla dipendente Caccialupi Antonella dal 01.04.2025 al 30.06.2025 e confermata la delega all'esercizio delle competenze assegnata dalle vigenti norme al Titolare del trattamento dei dati afferenti al Settore di competenza;
- il decreto sindacale n. 19 del 24/06/2025 con cui è stata prorogata la durata degli incarichi dei Responsabili dei Settori 3, 4 e 5 con decorrenza dal 1.07.2025 e fino al 30.09.2025 compreso, alle stesse condizioni in essere;
- il decreto sindacale n. 25 del 30/09/2025 con cui è stata prorogata la durata degli incarichi dei Responsabili dei Settori 3, 4 e 5 con decorrenza dal 1.10.2025 e fino al 31.12.2025 compreso, alle stesse condizioni in essere;
- il decreto sindacale n. 26 del 30/12/2025 con cui è stata prorogata la durata degli incarichi dei Responsabili dei Settori 3, 4 e 5 con decorrenza dal 1.1.2026 al 30.06.2026;
- il decreto sindacale n. 5/2026 con cui è stata prorogata la durata degli incarichi dei Responsabili dei Settori 3, 4 e 5 con decorrenza dal 1.7.2026 al 30.06.2027;
- la determinazione n. 490/2025 con cui è stata confermata la micro struttura del Settore 4 *"Servizi alle Persone"* e l'assegnazione delle specifiche responsabilità fino al 30.06.2027;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, dott.ssa Giulia Pacini, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 e trasmessa alla sottoscritta responsabile del settore;

RITENUTO che non sussistano motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Tuel;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento non ha segnalato alla sottoscritta situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto al presente atto;

DICHIARATO, ai fini del predetto articolo, che tali situazioni di conflitto non sussistono

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet del Comune di Fucecchio per il periodo della pubblicazione.

in capo alla sottoscritta responsabile del settore;

RICHIAMATI:

- la Legge Regionale n. 32/2002 e s.m.i. "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" che dispone che i Comuni sono titolari delle funzioni in materia di servizi educativi per la prima infanzia, educazione non formale degli adolescenti, dei giovani e degli adulti oltre che dell'erogazione di provvidenze per il diritto allo studio scolastico;
- l'art. 156 del D.lgs. 297/1994 che stabilisce che i comuni debbono fornire gratuitamente i libri di testo;
- il D.M. n. 781/2013 con il quale sono state individuate le caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e i tetti di spesa per la scuola primaria, la secondaria di primo grado e la secondaria di secondo grado;
- la delibera Giunta Comunale n. 99/2014 con la quale fu approvata la procedura per l'acquisto dei libri per le scuole primarie secondo la quale si rendeva necessario individuare per la fornitura cartolerie ubicate nel territorio comunale;

RILEVATO che la Regione Toscana nelle proprie delibere annuali di indirizzo relative al diritto allo studio scolastico dispone che i libri di testo siano forniti gratuitamente a tutti/e gli/le alunni/e frequentanti le scuola primarie statali, private o paritarie in base al principio delle residenza anagrafica;

VISTA la Legge 13 febbraio 2020, n. 15 *"Disposizioni per la promozione e il sostegno della lettura"* ha disposto nell'art. 8 modifiche alla legge 27 luglio 2011, n. 128 *"Nuova disciplina del prezzo dei libri"*, in materia di sconti sul prezzo di vendita dei libri, andando a definire il limite massimo di sconto consentito in sede di vendita al consumatore finale;

VISTA la Circolare Ministeriale M.I.U.R. n. 2581 del 9 Aprile 2014, la quale stabilisce al punto n. 8 che i prezzi di copertina dei testi scolastici per la scuola primaria sono determinati secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale n. 781/2013;

RILEVATO come la nota ministeriale M.I.U.R. nr. 3503 del 30 marzo 2016 confermi la validità delle istruzioni impartite in materia con la nota 2581 del 9 aprile 2014;

DATO ATTO che con Decreto Miur n. 50 del 26/03/2026:

- sono stati determinati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027;
- è stabilito che per gli acquisti effettuati a carico del Miur e degli Enti Locali viene praticato uno sconto non inferiore allo 0,25 per cento sul prezzo di copertina (il prezzo è comprensivo dell'IVA);

DATO ATTO che, al fine di uniformare la procedura a quella seguita dall'Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa di cui il Comune di Fucecchio fa parte, con deliberazione della G.C. n. 53 del 27/02/2020 è stata approvata la nuova procedura per l'acquisto dei libri per le scuole primarie secondo la quale, a decorrere dall'Anno Scolastico 2020/2021, la distribuzione dei libri di testo, previsti dalle circolari ministeriali ed adottati dal Collegio dei Docenti della scuola primaria, avviene attraverso l'emissione di cedole librarie per tutti gli alunni residenti nel Comune di Fucecchio, in collaborazione fra il Servizio Pubblica Istruzione, Servizi educativi e sport del Comune e l'Istituto comprensivo di Fucecchio;

CONSIDERATO che è interesse del Comune di Fucecchio continuare a garantire un'efficace, puntuale e corretta gestione del sistema di distribuzione dei suddetti libri di testo;

RICHIAMATA la deliberazione n. 113/2025 della Giunta comunale avente ad oggetto "FORNITURA LIBRI DI TESTO PER LE SCUOLE PRIMARIE. CONFERMA PROCEDURA E INDIRIZZI PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO FORNITORI PER GLI A.S. 2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028" con cui è stato dato atto che la fornitura dei libri di testo, previsti dalle circolari ministeriali ed adottati dal Collegio dei Docenti della scuola primaria, avviene attraverso l'emissione di cedole librarie dematerializzate con il Portale Simeal, per tutti gli alunni residenti nel Comune di Fucecchio, in collaborazione fra il Servizio Pubblica Istruzione, Servizi Politiche Educative e Scuola del Comune e l'Istituto Comprensivo di Fucecchio;

DATO ATTO che:

1. i fornitori iscritti all'Albo accedono al Portale Simeal del Comune di Fucecchio e scaricano in autonomia le cedole;
2. il suddetto elenco può essere, nel corso dei due anni scolastici che rimangono, modificato in caso di presentazione di nuove domande da parte di altre cartolerie;

RICHIAMATA la determinazione n. 245 del 12/05/2025 avente ad oggetto "FORMAZIONE DELL'ALBO RIVENDITORI AUTORIZZATI PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI/ALLE ALUNNI/E DELLE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI FUCECCHIO - ANNO SCOLASTICO 2025/2026 – 2026/2027 - 2027/2028 - APPROVAZIONE AVVISO E RELATIVI ALLEGATI";

CONSIDERATO che l'art. 3 dell'avviso pubblico approvato con determinazione n. 245/2025 prevede che per gli aa.ss. 2026/2027 e 2027/2028 sia richiesta conferma di iscrizione all'albo per accettazione delle condizioni riportate nella Tabella A del Decreto Ministeriale e per la conferma dei requisiti dichiarati in fase di iscrizione tramite PEC compilando il modello riportato sul sito del Comune di Fucecchio;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet del Comune di Fucecchio per il periodo della pubblicazione.

DATO ATTO che il Servizio Politiche Educative e Scuola, in relazione al Decreto Miur n. 50 del 26/03/2026, ha richiesto conferma di iscrizione all'albo comunale per l'a.s. 2026/2027;

RICHIAMATA la determinazione n. 539 del 17/07/2026 avente ad oggetto "FORNITURA LIBRI SCUOLE PRIMARIE A.S. 2026/2027 - IMPEGNO DI SPESA – AGGIORNAMENTO ELENCO FORNITORI" con cui è stato approvato l'elenco dei fornitori iscritti all'albo dei soggetti autorizzati alla fornitura dei libri di testo per l'a.s. 2026/2027;

DATO ATTO che:

- al momento dell'istruttoria era ancora in corso l'accertamento della regolarità contributiva della "Nuova cartoleria commerciale di Cappelli Iovana – Via Carlo Pisacane, 6 – 56028 – San Miniato P. IVA 01371820505" ;
- la regolarità contributiva è requisito imprescindibile anche per la sola iscrizione agli elenchi di operatori economici o albi fornitori, in conformità ai principi di legalità, trasparenza e correttezza dell'azione amministrativa;
- non è stato pertanto possibile ammettere la cartoleria "Nuova cartoleria commerciale di Cappelli Iovana.", partita IVA: 01371820505, all'elenco dell'Albo dei Fornitori, disponendo la sospensione temporanea dell'ammissione fino alla conclusione della procedura di accertamento di regolarità contributiva;
- ad oggi la posizione contributiva dell'operatore economico "Nuova cartoleria commerciale di Cappelli Iovana.", partita IVA: 01371820505 risulta in regola;
- si ritiene di poter ammettere la cartoleria "Nuova cartoleria commerciale di Cappelli Iovana.", partita IVA: 01371820505, all'elenco dei fornitori autorizzati;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'aggiornamento dell'elenco dei fornitori, integrandolo con la specifica sopra riportata, come dettagliato nell'allegato "A" alla presente, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che con successive determinazioni dirigenziali sarà corrisposto alle cartolerie/librerie, per ogni cedola ritirata e previa consegna dei libri di testo, il prezzo e il relativo sconto stabilito con decreto Miur n. 50 del 26/03/2026;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 10/01/2026 avente ad oggetto *"Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (dup) 2026-2028"*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 10/01/2026, avente ad oggetto *"Bilancio di previsione 2026-2028 - Esame ed approvazione"*;
- la delibera di Giunta Comunale n. 01 del 13/01/2026 avente ad oggetto *"Approvazione piano esecutivo di gestione 2026-2028 assegnazione risorse"*;

- la delibera di Giunta Comunale n. 48 del 13.03.2026 avente ad oggetto “Assegnazione obiettivi PEG 2026/2028 e approvazione del PIAO – piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 9.6.2026 avente ad oggetto “Variazioni al Bilancio di previsione 2026-2028 e applicazione avanzo”;

DATO ATTO che la presente determinazione non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all’art.153, comma 5, del Tuel in quanto non comporta impegni di spesa né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

DETERMINA

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

1. di aggiornare l’elenco dei fornitori, ammettendo la cartoleria “Nuova cartoleria commerciale di Cappelli Iovana – Via Carlo Pisacane, 6 – 56028 – San Miniato P. IVA 01371820505” , così come dettagliato nell’allegato “A” alla presente, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che tale elenco sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e comunicato a ciascun soggetto interessato;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Giulia Pacini che ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;
4. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezione “Provvedimenti” di “Amministrazione Trasparente”), stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013;
5. di dare atto che la presente determinazione, non comportando impegni di spesa né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all’art. 153, comma 5, del Tuel e verrà trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 12, c. 9, del vigente regolamento sui controlli;
6. di attestare che il presente atto è stato redatto in osservanza di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di Privacy e di dare atto che i titolari delle cartolerie che verranno individuati saranno nominati Responsabili esterni del trattamento ex art. 28 del GDPR, in quanto soggetti che trattano dati personali;
7. di attestare che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-bis del Tuel;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet del Comune di Fucecchio per il periodo della pubblicazione.

8. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario, al Servizio Politiche educative e scuola, per conoscenza, alla Giunta comunale;

La Responsabile del Settore

CACCIALUPI ANTONELLA