



# Comune di Fucecchio

## DETERMINA N. 121 DEL 21/02/2023

**Settore 5 - SERVIZIO CONTRATTI E PARTECIPATE, INFORMATICI, COMUNICAZIONE E  
PROGRAMMAZIONE**

**Settore 5 - SERVIZIO CONTRATTI E PARTECIPATE, INFORMATICI, COMUNICAZIONE E  
PROGRAMMAZIONE**

<b>Oggetto:</b>	APPROVAZIONE DEL REGISTRO DEI TRATTAMENTI DEI DATI DEL SETTORE 5
-----------------	--

### LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'ordinamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento sui rapporti con i cittadini per i procedimenti amministrativi;
- l'art. 11, del Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, approvato con delibera di CC n. 2 del 7.02.2013 e successivamente modificato con delibera di CC n. 32 del 6.06.2016;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 21.04.2022 con cui è stata approvata la nuova macro struttura dell'Ente e sono state approvate le modifiche al Regolamento degli Uffici e

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet del Comune di Fucecchio per il periodo della pubblicazione.*

dei Servizi del Comune di Fucecchio ed al Regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione delle Posizioni Organizzative;

- la successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 22.04.2022 con la quale sono stati determinati il fondo e la pesatura delle Posizioni Organizzative apicali e contemporaneamente rideterminata la maggiorazione dell'indennità di posizione del Segretario generale;
- la nomina con Decreto Sindacale del 29.04.2022 n. 7 del Dott. Fabio Malucchi, quale posizione organizzativa apicale preposta alla direzione della macro-area del Settore n. 5 "Servizio Contratti e Partecipate, Informatici, Comunicazione e Programmazione" con efficacia dalla data del 01 Maggio 2022 e fino al termine del presente mandato amministrativo, previsto per il 2024, salvo il regime di prorogatio previsto per legge;

**VISTA** la proposta di determinazione del Responsabile del procedimento, (Fabio Malucchi), formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art.6 della Legge 241/1990 e trasmessa allo stesso Responsabile P.O.;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- **la regolarità e correttezza** dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-*bis* del Tuel;
- **la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse**, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990.

**DATO ATTO**, inoltre, che il Responsabile del procedimento ha dichiarato nella propria proposta di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990.

**RICHIAMATI:**

- il Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea, in vigore in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018;
- la Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali elaborata dal Garante per la protezione dei dati personali;
- il Decreto Legislativo n. 196 del 30.6.2003 ("Codice della privacy") in materia di protezione dei dati personali;
- il Decreto Legislativo n. 101 del 10.8.2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento europeo con il quale si sono abrogate o sostituite numerose disposizioni contenute nel Decreto Legislativo n. 196/2003 e ne sono state introdotte di ulteriori;
- il Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 20.1.2006;
- il Regolamento sul rapporto tra i cittadini e l'amministrazione comunale nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi, contenente la disciplina del trattamento dei dati personali

e della tutela della riservatezza (Titolo IV), approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.86 del 28 novembre 2008 e modificato con deliberazione consiliare n. 91 del 19.11.2010;

**CONSIDERATO CHE:**

- con la deliberazione della Giunta comunale n. 81 del 26.3.2010 “Direttive in materia di riservatezza e protezione dei dati personali e approvazione del Documento Programmatico per la Sicurezza” è stato delegato ai dirigenti dei settori, ciascuno per i trattamenti e le banche dati di competenza della struttura diretta, l’esercizio delle competenze assegnate dalle vigenti norme al titolare del trattamento dei dati, ivi compresa la nomina dei responsabili – interni ed esterni – dei trattamenti;
- con il decreto del Sindaco n. 13 del 5.5.2022 è stato delegato al sottoscritto Fabio Malucchi, in quanto Apicale di Settore. 5 “Servizio Contratti e Partecipate, Informatici, Comunicazione e Programmazione”, l’esercizio delle competenze assegnate dalle vigenti norme al Titolare del trattamento dei dati personali afferenti al Settore di competenza n. 5 “Servizio Contratti e Partecipate, Informatici, Comunicazione e Programmazione”;
- sulla scorta di quanto previsto dalla deliberazione della Giunta comunale n. 115/2018, che ha affidato ai dirigenti il compito di sovrintendere all’implementazione del Registro delle attività di trattamento, previsto dall’art. 30 del GDPR, gli Apicali chiamati ad esercitare le funzioni dirigenziali devono assicurare la compilazione del Registro, in collaborazione con i responsabili interni, per le attività di trattamento dei dati relative al proprio Settore e ai propri Servizi, curandone la regolare tenuta e l’aggiornamento
- con determinazione n 250 del 13/05/2022 sono state individuate, con riferimento alle funzioni fondamentali assegnate alla propria competenza Giunta Comunale n. 101 del 21.04.2022, i Responsabili dei servizi preposti alle U.O.

**DATO ATTO CHE:**

- si è provveduto a selezionare i responsabili dei trattamenti, individuati nei responsabili dei Servizi e in dipendenti inquadrati nella categoria giuridica D destinati ad esserlo, i cui provvedimenti di nomina saranno conservati agli atti del Settore;
- che questi ultimi hanno collaborato alla redazione dell’elenco dei trattamenti del Settore 5, allegato quale parte sostanziale del presente provvedimento, che con questo atto si approva;

**VISTE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 118 del 29.12.2021, avente ad oggetto “Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2022-2024” e ss.mm.ii;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 119 del 29.12.2021, esecutiva, avente oggetto: “Bilancio di Previsione 2022 -2024 - Esame ed approvazione” e ss. variazioni esecutive;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 05.1.2022, “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 parte finanziaria: assegnazione risorse” e ss. variazioni esecutive;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 13.1.2022, avente ad oggetto “Piano della performance (PDP) e Piano esecutivo di gestione (PEG) 2022-2024 – Assegnazione Obiettivi ai Dirigenti”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 117 del 05.5.2022 avente ad oggetto “Modifica piano esecutivo di gestione (peg) 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie, umane e informatiche in seguito a modifica della struttura organizzativa di cui alla deliberazione G.C. n. 101 del 21.04.2022”;

Dato atto che la presente determinazione non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui

all'art.183, c. 7, del Tuel in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

## **DETERMINA**

Per quanto sopra premesso, che qui si richiama e si approva:

1. di approvare il registro dei trattamenti dei dati effettuati dal Settore 5 come individuato nell'Allegato, costituente parte integrante del presente atto;
2. di dare atto che:
  - le misure di sicurezza adottate per il trattamento di dati personali sono quelle individuate nel registro dei trattamenti;
  - in merito all'analisi dei rischi che incombono sui dati, i rischi più rilevanti sono quelli derivanti dal comportamento degli operatori, da cui discende la necessità di aumentare, anche attraverso interventi formativi, in special modo nei confronti di neoassunti, stagisti, collaboratori a vario titolo, ecc., la cultura della sicurezza e la responsabilizzazione sulla custodia dei dati a cui si ha accesso per i trattamenti di ufficio;
  - i provvedimenti di nomina dei responsabili e incaricati del trattamento saranno conservati agli atti del Settore;
  - si provvederà, con specifici atti, ad aggiornare, là dove necessario, la designazione dei responsabili del trattamento precisandone compiti e funzioni;
  - gli incaricati indicati nel registro allegato sono stati individuati sulla base della attuale assegnazione di personale dipendente e di collaboratori a vario titolo nei servizi. Non si procederà all'aggiornamento delle schede in caso di variazione degli stessi (per nuove assunzioni, attivazione di nuovi tirocini formativi, ecc.) dal momento che, in questi casi, i nuovi incaricati risultano o da atto espresso del responsabile del trattamento o, in via implicita, dalla loro assegnazione nelle strutture organizzative per gli ambiti di trattamento riferiti alle stesse, come individuati nell'elenco allegato (art. 4 GDPR); ciò vale per qualsiasi tipo di assegnazione ai servizi, anche in virtù di rapporti formativi di vario genere e durata;
  - gli incaricati dei trattamenti, in ogni caso, cessano nel momento in cui non sono più assegnati alle posizioni di lavoro previste dall'incarico medesimo;
  - con l'atto di nomina dei responsabili di trattamento interni, gli stessi saranno incaricati di tenere aggiornato l'elenco dei responsabili di trattamento esterni, conservato agli atti;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile Protezione Dati - DPO nonché ai singoli nuovi autorizzati al trattamento per presa d'atto;
4. di attestare che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-*bis* del Tuel.
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Fabio Malucchi che ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;
6. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezione "Disposizioni generali – Atti generali" di "Amministrazione Trasparente"), in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dal del D.Lgs. n. 33/2013;
7. Di dare atto che la presente determinazione non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all'art.183, c. 7, del Tuel in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;
8. Di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per il controllo di cui all'art. 12, comma 9, del vigente Regolamento Comunale del Sistema Integrato dei Controlli Interni

9. di trasmettere il presente atto al Servizio Contratti e Partecipate, al Servizio Programmazione e Controlli, al Servizio Informatico, al Servizio Ufficio Stampa, al Servizio Ufficio Relazioni con il Pubblico, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Il Responsabile del Settore

MALUCCHI FABIO