



DETERMINA N. 539 DEL 17/07/2026

Settore 4 - SERVIZI ALLE PERSONE

Servizio Politiche Educative e Scuola

Oggetto:	FORNITURA LIBRI SCUOLE PRIMARIE A.S. 2026/2027 - IMPEGNO DI SPESA – AGGIORNAMENTO ELENCO FORNITORI
-----------------	--

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel) secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: *Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi; Regolamento sui rapporti con i cittadini per i procedimenti amministrativi;*
- l'art. 11 del Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, approvato con delibera di CC n. 2 del 7.02.2013 e da ultimo modificato con delibera di CC n. 8 del 19.02.2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 101/2022 con cui è stata approvata la struttura organizzativa del Comune, in vigore dal 01.05.2022;
- la determinazione n. 262 del 17.05.2022 con cui si è disposta l'organizzazione interna del Settore 4 e si è provveduto all'assegnazione delle responsabilità di procedimento ai dipendenti assegnati allo stesso Settore;
- la determinazione n. 1 del 07.01.2025 con cui sono state confermate la micro struttura del Settore 4 "Servizi alle persone" e l'assegnazione delle specifiche responsabilità dal 01.01.2025 al 31.03.2025;

- il decreto sindacale n. 8 del 29.04.2022 con cui è stato conferito l'incarico di P.O. apicale preposta alla direzione della macro-area del Settore n. 4 *"Servizi alle persone"*, alla Sig.ra Antonella Caccialupi;
- il Decreto sindacale n. 11 del 31.03.2025 con cui è stato confermato l'incarico di Funzionario con Elevate Qualificazioni per la direzione della macro-area del Settore n. 4 *"Servizi alle persone"* alla dipendente Caccialupi Antonella dal 01.04.2025 al 30.06.2025 e confermata la delega all'esercizio delle competenze assegnata dalle vigenti norme al Titolare del trattamento dei dati afferenti al Settore di competenza;
- il decreto sindacale n. 19 del 24/06/2025 con cui è stata prorogata la durata degli incarichi dei Responsabili dei Settori 3, 4 e 5 con decorrenza dal 1.07.2025 e fino al 30.09.2025 compreso, alle stesse condizioni in essere;
- il decreto sindacale n. 25 del 30/09/2025 con cui è stata prorogata la durata degli incarichi dei Responsabili dei Settori 3, 4 e 5 con decorrenza dal 1.10.2025 e fino al 31.12.2025 compreso, alle stesse condizioni in essere;
- il decreto sindacale n. 26 del 30/12/2025 con cui è stata prorogata la durata degli incarichi dei Responsabili dei Settori 3, 4 e 5 con decorrenza dal 1.1.2026 al 30.06.2026;
- il decreto sindacale n. 5/2026 con cui è stata prorogata la durata degli incarichi dei Responsabili dei Settori 3, 4 e 5 con decorrenza dal 1.7.2026 al 30.06.2027;
- la determinazione n. 490/2025 con cui è stata confermata la micro struttura del Settore 4 *"Servizi alle Persone"* e l'assegnazione delle specifiche responsabilità fino al 30.06.2027;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, dott.ssa Giulia Pacini, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 e trasmessa alla sottoscritta responsabile del settore;

RITENUTO che non sussistano motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Tuel;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento non ha segnalato alla sottoscritta situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto al presente atto;

DICHIARATO, ai fini del predetto articolo, che tali situazioni di conflitto non sussistono in capo alla sottoscritta responsabile del settore;

RICHIAMATI:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet del Comune di Fucecchio per il periodo della pubblicazione.

- la Legge Regionale n. 32/2002 e s.m.i. "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" che dispone che i Comuni sono titolari delle funzioni in materia di servizi educativi per la prima infanzia, educazione non formale degli adolescenti, dei giovani e degli adulti oltre che dell'erogazione di provvidenze per il diritto allo studio scolastico;

- l'art. 156 del D.lgs. 297/1994 che stabilisce che i comuni debbono fornire gratuitamente i libri di testo;

- il D.M. n. 781/2013 con il quale sono state individuate le caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e i tetti di spesa per la scuola primaria, la secondaria di primo grado e la secondaria di secondo grado;

- la delibera Giunta Comunale n. 99/2014 con la quale fu approvata la procedura per l'acquisto dei libri per le scuole primarie secondo la quale si rendeva necessario individuare per la fornitura cartolerie ubicate nel territorio comunale;

RILEVATO che la Regione Toscana nelle proprie delibere annuali di indirizzo relative al diritto allo studio scolastico dispone che i libri di testo siano forniti gratuitamente a tutti/e gli/le alunni/e frequentanti le scuola primarie statali, private o paritarie in base al principio delle residenza anagrafica;

VISTA la Legge 13 febbraio 2020, n. 15 *"Disposizioni per la promozione e il sostegno della lettura"* ha disposto nell'art. 8 modifiche alla legge 27 luglio 2011, n. 128 *"Nuova disciplina del prezzo dei libri"*, in materia di sconti sul prezzo di vendita dei libri, andando a definire il limite massimo di sconto consentito in sede di vendita al consumatore finale;

VISTA la Circolare Ministeriale M.I.U.R. n. 2581 del 9 Aprile 2014, la quale stabilisce al punto n. 8 che i prezzi di copertina dei testi scolastici per la scuola primaria sono determinati secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale n. 781/2013;

RILEVATO come la nota ministeriale M.I.U.R. nr. 3503 del 30 marzo 2016 confermi la validità delle istruzioni impartite in materia con la nota 2581 del 9 aprile 2014;

DATO ATTO che con Decreto Miur n. 50 del 26/03/2026:

- sono stati determinati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027;
- è stabilito che per gli acquisti effettuati a carico del Miur e degli Enti Locali viene praticato uno sconto non inferiore allo 0,25 per cento sul prezzo di copertina (il prezzo è comprensivo dell'IVA);

DATO ATTO che, al fine di uniformare la procedura a quella seguita dall'Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa di cui il Comune di Fucecchio fa parte, con deliberazione della G.C. n. 53 del 27/02/2020 è stata approvata la nuova procedura per l'acquisto dei libri per le scuole primarie secondo la quale, a decorrere dall'Anno Scolastico 2020/2021, la distribuzione dei libri di testo, previsti dalle circolari ministeriali ed adottati

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet del Comune di Fucecchio per il periodo della pubblicazione.

dal Collegio dei Docenti della scuola primaria, avviene attraverso l'emissione di cedole librarie per tutti gli alunni residenti nel Comune di Fucecchio, in collaborazione fra il Servizio Pubblica Istruzione, Servizi educativi e sport del Comune e l'Istituto comprensivo di Fucecchio;

CONSIDERATO che è interesse del Comune di Fucecchio continuare a garantire un'efficace, puntuale e corretta gestione del sistema di distribuzione dei suddetti libri di testo;

RICHIAMATA la deliberazione n. 113/2025 della Giunta comunale avente ad oggetto "FORNITURA LIBRI DI TESTO PER LE SCUOLE PRIMARIE. CONFERMA PROCEDURA E INDIRIZZI PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO FORNITORI PER GLI A.S. 2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028" con cui è stato dato atto che la fornitura dei libri di testo, previsti dalle circolari ministeriali ed adottati dal Collegio dei Docenti della scuola primaria, avviene attraverso l'emissione di cedole librarie dematerializzate con il Portale Simeal, per tutti gli alunni residenti nel Comune di Fucecchio, in collaborazione fra il Servizio Pubblica Istruzione, Servizi Politiche Educative e Scuola del Comune e l'Istituto Comprensivo di Fucecchio;

DATO ATTO che:

1. i fornitori iscritti all'Albo accedono al Portale Simeal del Comune di Fucecchio e scaricano in autonomia le cedole;
2. il suddetto elenco può essere, nel corso dei due anni scolastici che rimangono, modificato in caso di presentazione di nuove domande da parte di altre cartolerie;

RICHIAMATA la determinazione n. 245 del 12/05/2025 avente ad oggetto "FORMAZIONE DELL'ALBO RIVENDITORI AUTORIZZATI PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI/ALLE ALUNNI/E DELLE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI FUCECCHIO - ANNO SCOLASTICO 2025/2026 – 2026/2027 - 2027/2028 - APPROVAZIONE AVVISO E RELATIVI ALLEGATI";

RICHIAMATA la determinazione n. 332 del 17/06/2025 avente ad oggetto "FORMAZIONE DELL'ALBO RIVENDITORI AUTORIZZATI PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI/ALLE ALUNNI/E DELLE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI FUCECCHIO - ANNO SCOLASTICO 2025/2026 – 2026/2027 - 2027/2028 - APPROVAZIONE ELENCO" con cui è stato approvato l'elenco dei fornitori iscritti all'albo dei soggetti autorizzati alla fornitura dei libri di testo;

RICHIAMATA la determinazione n. 691/2025 con cui è stata approvata l'ultima modifica dell'elenco dei soggetti autorizzati alla fornitura dei libri di testo nel Comune di Fucecchio;

CONSIDERATO che l'art. 3 dell'avviso pubblico approvato con determinazione n. 245/2025 prevede che per gli aa.ss. 2026/2027 e 2027/2028 sia richiesta conferma di iscrizione all'albo per accettazione delle condizioni riportate nella Tabella A del Decreto Ministeriale e per la conferma dei requisiti dichiarati in fase di iscrizione tramite PEC compilando il modello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet del Comune di Fucecchio per il periodo della pubblicazione.

riportato sul sito del Comune di Fucecchio;

DATO ATTO che il Servizio Politiche Educative e Scuola, in relazione al Decreto Miur n. 50 del 26/03/2026, ha richiesto conferma di iscrizione all'albo comunale per l'a.s. 2026/2027;

DATO ATTO

- che è pervenuta, con prot. n. 25462/2026 una nuova richiesta di iscrizione all'elenco dei rivenditori autorizzati alla fornitura dei libri di testo per la scuola primaria destinati agli/alte alunni/e residenti nel Comune di Fucecchio da parte della Nuova cartoleria commerciale di Cappelli Iovana – Via Carlo Pisacane, 6 – 56028 – San Miniato P. IVA 01371820505 che non tuttavia non può, in questa sede, essere ammessa perché ancora in corso l'accertamento della regolarità contributiva;
- che sono pervenute n. 14 conferme di iscrizione all'Albo dei rivenditori autorizzati alla fornitura dei libri di testo per la scuola primaria di cui 2 fornitori (T.E.S.A S.r.l. Via Alessandro del Borro, 77 Arezzo - partita IVA: 02158370516 - n. prot. 14252/2026; Punto e a Capo P. IVA 02258210505 Via Toscoromagnola est 475 n. prot. 15267/2026) non possono essere ammessi in quanto sono tuttora in corso accertamenti della regolarità contributiva, mentre le seguenti 14 risultano ammesse e vanno ad aggiornare l'elenco dei fornitori per l'a.s. 2026/2027:
 1. Civico 12 di Malgeri Moira & C. s.n.c. Via Livornese di Sotto, 12 Chiesina uzzanese (PT) - partita IVA: 02029550478 – Prot. conferma n. 20738/2026;
 2. Luciano Barbara “La Matita” Via di Fucecchiello, 51/A Fucecchio - partita IVA: 02502430503 – Prot. conferma n. 16872/2026;
 3. Libreria Rinascita Soc. Coop. Via Ridolfi, 53 Empoli (FI) - partita IVA: 01416220489 - n. Prot. 14950/2026;
 4. Anelli di Fumo di Cusimano Claudia P.zza Donnini, 19 Ponte a Cappiano Fucecchio (FI) – partita IVA: 06882650481 - n. Prot. 13874/2026;
 5. L'angolo Shop di Casaccio Laura Via Landini Marchiani, 43 Fucecchio (FI) - partita IVA: 02247770486 - n. 14257/2026;
 6. Lema Snc Via Tosco Romagnola Est, 147/b-c La Catena San Miniato (PI) - partita IVA: 01155770504 - n. Prot. 15368/2026;
 7. Cartolibreria Daniela Via Roma, 37 Altopascio (LU) partita IVA: 02667250464 – n. prot. Prot. n. 15814/2026;
 8. Lo Scigno di Silvia Giorgi Via Livornese, 24 Staffoli S. Croce sull'Arno (PI) - partita IVA: 02156040509 - Prot. n. 14254/2026;
 9. Babele di Cinelli Gianni Piazza Giacomo Matteotti 56 – 50053 Empoli – P. IVA 05477590482 - Prot. n. 14945/2026;
 10. Cartolibreria Checchi Srl Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 222 Massarosa (LU) - partita IVA: 00404300469 - n. 14683/2026;
 11. Labnovesei di Ruggiero Noemi (Momy) Via Usciana 93 . 56020 Santa Maria a Monte (PI) P. IVA 02502270503 – sede operativa: Fucecchio - Prot. 14946/2026
 12. Mazzoni Federica Via Francesca 164 – 50050 Cerreto Guidi – P. Iva 07234580483 n. 14253/2026;
 13. Voltapagina di Dami Andrea – Via Buggianese 39 – Ponte Buggianese 51019 P. Iva

02098080472 Prot. n. 14246/2026;

14. Forniture per ufficio Bacchereti Sas Piazza del Popolo, 9 S. Croce sull'Arno (PI) – P. Iva: 00766080501 – n. Prot. 13824/2026;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'aggiornamento dell'elenco dei fornitori, come dettagliato nell'allegato "A" alla presente, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO altresì necessario, in questa sede, impegnare la somma prevista complessiva di € 35.200,00 comprensiva di IVA necessaria all'acquisto dei libri di testo per le scuole primarie sul capitolo 04021.03.0950000 - SPESE PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO del bilancio di previsione 2026-2028;

DATO ATTO che con successive determinazioni dirigenziali sarà corrisposto alle cartolerie/librerie, per ogni cedola ritirata e previa consegna dei libri di testo, il prezzo e il relativo sconto stabilito con decreto Miur n. 50 del 26/03/2026;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, e s.m.i, ai sensi del quale la gestione e la registrazione contabile dei fatti gestionali, di entrata e di spesa, avviene applicando il nuovo principio contabile della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al citato D.Lgs. 118/2011, ed in base alle nuove norme contenute nella seconda parte del D.Lgs 267/2000. Inoltre, gli enti locali, a partire dal 1 gennaio 2016, adottano la classificazione delle entrate per titoli, tipologie, categorie e capitoli/articoli, e delle spese per missioni, programmi, titoli, macroaggregati e capitoli/articoli;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 10/01/2026 avente ad oggetto *"Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (dup) 2026-2028"*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 10/01/2026, avente ad oggetto *"Bilancio di previsione 2026-2028 - Esame ed approvazione"*;
- la delibera di Giunta Comunale n. 01 del 13/01/2026 avente ad oggetto *"Approvazione piano esecutivo di gestione 2026-2028 assegnazione risorse"*;
- la delibera di Giunta Comunale n. 48 del 13.03.2026 avente ad oggetto *"Assegnazione obiettivi PEG 2026/2028 e approvazione del PIAO – piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028"*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 9.6.2026 avente ad oggetto *"Variazioni al Bilancio di previsione 2026-2028 e applicazione avanzo"*;

DETERMINA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet del Comune di Fucecchio per il periodo della pubblicazione.

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

1. di aggiornare l'elenco dei fornitori, ammettendo le cartolerie che hanno presentato domanda di conferma e di iscrizione all'elenco dei fornitori autorizzati alla fornitura dei libri di testo per la scuola primaria dei/delle bambini/e residenti nel Comune di Fucecchio di cui all'allegato A;
2. di impegnare la somma complessiva di € 35.200,00 comprensiva di IVA necessaria all'acquisto dei libri di testo per le scuole primarie sul capitolo 04021.03.0950000 - SPESE PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO;
3. di dare atto che con successive determinazioni dirigenziali sarà corrisposto alle cartolerie/librerie, per ogni cedola ritirata e previa consegna dei libri di testo, il prezzo e il relativo sconto stabilito con decreto Miur n. 50 del 26/3/2026;
4. di dare atto che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione è pari ad € 35.200,00 e di impegnare, secondo i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, la spesa corrispondente, di € 35.200,00 sul bilancio di previsione 2026-2028, imputandola agli esercizi e capitoli indicati nella tabella in calce al testo;
5. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Tuel, a norma del quale *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
7. di attestare che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-bis del Tuel;
8. di attestare che il presente atto è stato redatto in osservanza di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di Privacy;
9. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Giulia Pacini, Responsabile del Servizio Politiche Educative e Scuola, che ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e

che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;

10. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale sotto-sezione "Provvedimenti" di "Amministrazione Trasparente", stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013.

11. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario, al servizio Pubblica Istruzione, e, per conoscenza, alla Giunta comunale;

Riferimenti Contabili

E/U	Esercizio imputazione	Cap/Art. Numero	Descrizione Capitolo	Importo	Denominazione Beneficiario/debitore	CIG	N. accert./impegno	Data Imp.
U	2026	04021.03.0950000	SPESE PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO	35.200,00			1677	17/07/2026

La Responsabile del Settore
CACCIALUPI ANTONELLA