



COMUNE DI FUCECCHIO

Città Metropolitana di Firenze

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero **152** Del **02 agosto 2017**

OGGETTO: DISCIPLINA DELLA ZTL DEL PARCO CORSINI E DISCIPLINA DELLA SOSTA RISERVATA AI RESIDENTI IN ALCUNE VIE DEL CENTRO STORICO

L'anno duemiladiciassette, addì due del mese di Agosto alle ore 15:00, nel Palazzo Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti gli assessori contrassegnati:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
SPINELLI ALESSIO	Sindaco	Ass
DONNINI EMMA	Vice Sindaco	Pres
SABATINI ALESSIO	Assessore	Pres
TARABUGI SILVIA	Assessore	Pres
CEI DANIELE	Assessore	Pres
GORGERINO ANTONELLA	Assessore	Pres

Presenti: 5

Assenti: 1

Presiede la Giunta Emma Donnini, in qualità di Vice Sindaco.

Partecipa alla seduta il Dott. Marcello Pupillo in qualità di Segretario generale.

Assessore: SABATINI ALESSIO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il DUP - “Documento Unico di Programmazione”, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 17.01.2017;

VISTO che ai sensi dell’art.7 comma 11 del D.Lgs. 285/92 nell’ambito delle zone a traffico limitato e nelle zone di particolare rilevanza urbanistica per esigenze e condizioni particolari di traffico i Comuni hanno facoltà di riservare, con ordinanza del Sindaco, superfici o spazi di sosta per i veicoli privati dei soli residenti nella zona a titolo gratuito od oneroso;

VISTA la Circolare del Ministero dei Lavori Pubblici 21 luglio 1997, n. 3816 ;

VISTE le precedenti Ordinanze e Deliberazioni aventi ad oggetto le aree di sosta riservate ai residenti nel Centro Storico;

CONSIDERATO che la previsione di una sosta riservata per i residenti in alcune strade del Centro Storico consentirebbe un miglioramento della vivibilità dell'area per i suoi abitanti;

CONSIDERATO, inoltre, che occorre in alcune aree e fasce orarie consentire la sosta anche ai non residenti, soprattutto in qualità di utenti di servizi istituzionali o commerciali;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale N°130 del 31 Maggio 2007 relativa alla disciplina della ZTL nell'area del Parco Corsini;

RITENUTO di confermare la disciplina della ZTL con alcune modifiche, limitando l'accesso e la sosta agli utenti del Museo e della Biblioteca, agli utenti della Ludoteca “L’Albero Fatato” e del Centro Giovani, agli utenti dell'esercizio “La Limonaia” e agli altri autorizzati in base al dispositivo del presente atto,

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale N° 215 del 9 Ottobre 2013 avente ad oggetto “Piano della Mobilità e del Traffico Urbano-Determinazione sulle proposte di integrazione e modifiche”;

VISTO il Piano della Mobilità e del Traffico Urbano approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale N° 81 del 20.12.13;

VISTO che il suddetto Piano della Mobilità e del Traffico prevede alcune modifiche alla regolamentazione della sosta in alcune strade;

RITENUTO, sulla base di una revisione della proposta della disciplina della sosta effettuata da un gruppo di lavoro formato da responsabili di Servizi Comunali, di apportare alcune modifiche non sostanziali della disciplina del Piano;

VISTO il D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 recante la disciplina dell’imposta di bollo;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.09.2012 con la quale è stato approvato lo Statuto dell’Unione dei Comuni del Circondario dell’Empolese Valdelsa;

DATO ATTO che, per effetto di quanto stabilito dall’art. 6 del predetto Statuto, con decorrenza dal 31.12.2012 l’Unione provvederà all’effettivo esercizio delle seguenti funzioni, già esercitate dal Comune di Fucecchio:

- Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di

- coordinamento dei primi soccorsi, nonché tutte le altre funzioni previste dalla normativa regionale in materia;
- Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, IV co., della Costituzione;
 - Polizia municipale e polizia amministrativa locale

VISTO l'art. 31 comma 5 dello Statuto dell'Unione dei Comuni che stabilisce che “I responsabili dei servizi dell'Unione dei Comuni esprimono i pareri e compiono le attività previste dalla legislazione statale o regionale anche per i singoli Comuni associati, quando la legislazione medesima stabilisce che determinati atti, attinenti a funzioni che sono esercitate in forma associata, debbano comunque essere adottati dagli organi di governo dei singoli Comuni”;

DATO atto che la presente proposta di deliberazione, non rilevante sotto il profilo contabile, in quanto non comportante riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, è comunque trasmessa, al Responsabile del servizio finanziario ed al Segretario generale per il controllo di cui all'art. 11, comma 8, del vigente Regolamento Comunale del Sistema Integrato dei Controlli Interni,;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., dal Funzionario del Settore Polizia Municipale che entra a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

OMESSO il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 del DLgs. n. 267/2000, poiché l'approvazione della presente proposta di deliberazione non comporta riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente”;

A voti unanimi, resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1) Di individuare prima dell'inizio dell'area disciplinata ad Area Pedonale Urbana nel Poggio Salamartano N° 5 stalli di sosta (individuati con apposita segnaletica) di cui N°1 destinato ad attività di carico-scarico e N° 4 regolamentati a disco orario con il limite massimo di 1 ora nella fascia oraria che va dalle ore 8 alle ore 20 (nella fascia oraria dalle 20 alle 8 la sosta sarà libera per tutti gli utenti).

2) L'istituzione della Zona a Traffico Limitato, dalle ore 00.00 alle ore 24.00, nell'area del Parco Corsini. Tale area viene individuata a partire dal cancello di accesso collocato dopo Casa Banti fino alla zona antistante l'auditorium ed all'area retrostante il cancello di accesso alla zona della Limonaia e della Ludoteca “L'Albero Fatato”. L'area in questione verrà delimitata con idonea segnaletica.

In deroga al divieto è consentito:

- a) il transito e la sosta di quei veicoli che ivi devono procedere a operazioni di carico e scarico merci (la sosta in questo caso è consentita solo per il tempo strettamente necessario alle operazioni);
- b) il transito e la sosta ai veicoli in servizio di emergenza;
- c) il transito e la sosta ai veicoli delle forze di Polizia;

- d) il transito e la sosta ai veicoli adibiti al servizio di persone con limitata o impedita capacità motoria muniti di apposito contrassegno;
- e) il transito e la sosta di veicoli di pubbliche Amministrazioni e/o concessionari di pubblici servizi: tali veicoli dovranno essere muniti di contrassegno di riconoscimento o scritta identificativa;
- f) il transito e la sosta nell'area antistante l'auditorium ai veicoli che trasportano i bambini e/o ragazzi che si recano alla Ludoteca "L'Albero Fatato" e/o al Centro Giovani, durante gli orari di apertura dei suddetti servizi, o altri veicoli che devono effettuare operazioni di carico-scarico materiale per l'attività degli stessi;
- g) il transito e la sosta nell'area antistante l'auditorium per gli utenti del Museo e della Biblioteca Comunale durante l'orario di apertura degli stessi;
- h) il transito e la sosta nell'area antistante l'auditorium, fino a quando la stessa area è capiente, per gli utenti dell'esercizio "La Limonaia" nella fascia oraria che va dalle ore 22.30 alle ore 2.00. Il gestore dell'esercizio "La Limonaia" deve incaricare, a propria cura e spese, personale idoneo che provveda alla gestione a titolo gratuito della sosta secondo le modalità e gli orari predetti. Il personale incaricato dovrà rilasciare ai veicoli esclusi dal divieto, idoneo contrassegno, che dovrà essere esposto sul veicolo, e dovrà verificare che la sosta venga effettuata nell'area antistante l'auditorium e senza recare pericolo o intralcio. Lo stesso personale potrà avvalersi di idonea transenna per chiudere l'accesso quando il parcheggio è esaurito o, comunque, per regolare il transito dei veicoli all'area adibita a parcheggio. Il gestore dovrà inviare un fac-simile dei contrassegni che verranno rilasciati agli utenti affinché siano riconoscibili in caso di controllo. Il contrassegno sarà ritenuto valido dalle Forze di Polizia solo nell'area e negli orari consentiti. Potranno essere rilasciati fino ad un massimo di 15 contrassegni. Il contrassegno sarà utilizzabile solo nella suddetta area adibita a parcheggio, fermo restando i divieti di sosta previsti dalla segnaletica e dalla normativa vigente;
- i) in deroga anche al punto precedente il personale incaricato deve impedire l'accesso di tutti i veicoli nei giorni e negli orari in cui si tengono proiezioni cinematografiche fino alla fine degli spettacoli, installando un' idonea transenna sulla stradina di accesso che si trova dopo l'ingresso all'area antistante Casa Banti;
- l) il transito e la sosta nell'area antistante l'auditorium dei residenti in Via e Piazza Bracci, Via Castruccio, Piazza Lavagnini, Via San Giovanni, Piazza Garibaldi, Piazza V. Veneto, Via San Giorgio, Via Cammullia, Via Del Cassero, Via Sbrilli, Vicolo della Greppa e con i veicoli autorizzati secondo le modalità dei punti successivi del presente atto;
- m) il transito e la sosta dei velocipedi e dei veicoli a due ruote, con esclusione della parte alta del Parco retrostante il cancello di accesso alla zona della Limonaia e della Ludoteca "L'Albero Fatato";
- n) in occasione di particolari manifestazioni su richiesta del Sindaco o di un altro componente della Giunta Comunale ed in altri casi di comprovata necessità la Polizia Municipale può rilasciare permessi temporanei.

3) L'individuazione delle seguenti zone all'interno delle quali esistono aree con sosta riservata, a titolo gratuito, ai residenti in cui la sosta viene regolamentata come segue:

a) Piazza Garibaldi:

dal Lunedì al venerdì :

- dalle ore 18 alle ore 8 sosta riservata ai residenti
- dalle ore 12 alle ore 14 sosta riservata ai residenti
- nelle restanti fasce orarie sosta regolamentata a disco orario con il limite massimo di 1 ora, eccetto

residenti autorizzati per i quali la sosta avrà durata libera anche durante la vigenza del disco orario dal Sabato alla Domenica e nei giorni festivi:

- dalle ore 0 alle ore 24 sosta riservata residenti

b) Piazza Bracci e Via Sbrilli:

dal Lunedì al venerdì :

- dalle ore 18 alle ore 8 sosta riservata ai residenti
- dalle ore 12 alle ore 14 sosta riservata ai residenti
- nelle restanti fasce orarie sosta libera per tutti gli utenti

dal Sabato alla Domenica e nei giorni festivi:

- dalle ore 0 alle ore 24 sosta riservata residenti

c) Via San Giovanni e Piazza Vittorio Veneto:

dal Lunedì al Sabato

- dalle ore 20 alle ore 8 sosta riservata ai residenti
- dalle ore 8 alle ore 20 sosta regolamentata a disco orario con il limite massimo di 1 ora

la Domenica e nei giorni festivi:

- dalle ore 0 alle ore 24 sosta riservata residenti.

4) Potranno sostare nelle strade sopra elencate e negli orari di sosta riservata, i residenti nelle seguenti strade:

Via e Piazza Bracci, Via Castruccio, Piazza Lavagnini, Via San Giovanni, Piazza Garibaldi, Piazza V. Veneto, Via San Giorgio, Via Cammullia, Via Del Cassero, Via Sbrilli, Vicolo della Greppa;

- Per la sosta è ammesso il rilascio di un'autorizzazione, anche con più targhe da utilizzare in maniera alternativa, per ogni nucleo familiare. Non vi sono limitazioni di transito o di sosta per i veicoli a due ruote.

- Oltre ai veicoli di proprietà, possono sostare gli stessi veicoli di cui al punto precedente, detenuti a titolo di usufrutto, acquisto con patto di riservato dominio, locazione finanziaria, comodato registrato;

- possono sostare i veicoli di tutte le Pubbliche Amministrazioni e/o concessionari di pubblici servizi, ai veicoli di Telecom, di Alia e delle Poste Italiane: tali veicoli dovranno essere muniti di un proprio contrassegno di riconoscimento o scritta identificativa;

- in casi di comprovata necessità possono essere autorizzati alla sosta i veicoli N1 (classificazione art. 47 C.d.S.), con massa non superiore a 3,5 t, adibiti a trasporto di cose, per esigenze di carico-scarico: la sosta a tali veicoli è consentita per tempo strettamente necessario per le operazioni di carico-scarico;

- in casi di comprovata necessità possono essere autorizzati alla sosta i veicoli adibiti a trasporto di cose o persone di Ditte e/o Artigiani, con massa non superiore a 3,5 t, impegnati in interventi e/o riparazioni d'urgenza. I veicoli in questione possono sostare, se consentito dalla segnaletica, in prossimità del luogo dove devono intervenire per il tempo necessario allo svolgimento del lavoro;

- gli autoveicoli per trasporto di cose e gli autocaravan, con massa non superiore a 3,5 t,

posseduti dai soggetti residenti non possono essere autorizzati ed potranno solo sostare per esigenze di carico-scarico autorizzate in via temporanea.

-possono sostare anche nelle stesse strade:

i veicoli adibiti al servizio di persone con limitata o impedita capacità motoria muniti dell'apposito contrassegno;

i veicoli, autorizzati, di soggetti che ricoprono le seguenti cariche istituzionali: Presidente del Consiglio Comunale, Sindaco e Assessori;

i veicoli di medici in visita domiciliare;

i veicoli di Associazioni di Volontariato in convenzione con i Servizi 118 -Emergenza Sanitaria o per il trasporto socio sanitario, dei veicoli delle Associazioni che svolgono servizio di natura sociale;

i veicoli, autorizzati, di proprietà di Assistenti Sociali, Dipendenti Asl, appartenenti all'Arma dei C.C. e altre Forze di Polizia utilizzati per lo svolgimento dei loro compiti. I veicoli, non essendo intestati all'Ente di appartenenza, potranno essere autorizzati soltanto in seguito alla produzione di documenti con cui gli Enti preposti autorizzano l'uso del veicolo per lo svolgimento del servizio istituzionale con eventuali limitazioni temporali. La sosta potrà avvenire, in questi casi, soltanto per motivi di servizio;

i taxi ed alle autovetture da noleggio con conducente solo per il tempo necessario alla salita e alla discesa dei passeggeri;

i veicoli degli Istituti di Vigilanza e Investigazione Privata ai soli fini dello svolgimento delle attività inerenti il servizio di controllo;

i veicoli delle Agenzie Funebri o delle Associazioni che svolgono lo stesso tipo di servizi, ai soli fini dello svolgimento delle attività inerenti i servizi funebri;

i veicoli di proprietà o nella disponibilità dei titolari di esercizi commerciali ubicati nelle vie in cui vige la sosta riservata potranno ottenere un'unica autorizzazione a condizione che l'esercente effettui il servizio di consegna di prodotti al domicilio dei clienti. L'autorizzazione sarà revocata nel caso in cui la Polizia Municipale accerti che il servizio in questione non viene svolto.

-è sempre consentita la sosta, per esigenze di servizio, dei veicoli utilizzati dalle forze di Polizia Statali e Locali, dei Vigili del Fuoco e dei mezzi di soccorso.

5) Che, fermo restando quanto stabilito nei punti precedenti, le disposizioni circa presupposti, termini e modalità di rilascio delle autorizzazioni per le aree di sosta riservate siano le seguenti:

-le autorizzazioni per la sosta nelle aree riservate sono, previa domanda dell'interessato, rilasciate dal Comando Territoriale della Polizia Municipale ed hanno validità di anni cinque.

-alle domande per il rilascio di autorizzazioni e alle autorizzazioni si applicano le disposizioni vigenti in materia di imposta di bollo;

-nel caso in cui il residente e/o l'autorizzato acquisti un nuovo veicolo o cambi residenza, passando da zone con sosta riservata a ZTL deve richiedere l'aggiornamento dell'autorizzazione.

-nel caso in cui l'intestatario della autorizzazione trasferisca la residenza nel Comune di Fucecchio ma in una via / piazza non regolata con sosta riservata oppure in altro Comune dovrà provvedere alla restituzione della autorizzazione di cui è in possesso, salvo procedere all'aggiornamento del permesso nel caso in cui un altro familiare abbia titolo all'autorizzazione stessa;

-l'Amministrazione può prorogare il termine di validità delle autorizzazioni alla scadenza del quinquennio;

Il presente verbale è stato approvato e qui di seguito sottoscritto:

Il Vice Sindaco

Emma Donnini

Il Segretario generale

Dott. Marcello Pupillo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet del Comune di Fucecchio per il periodo della pubblicazione.