



Comune di Fucecchio

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 186 del 31 luglio 2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2027-2029 E STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI

L'anno duemilaventisei, addì trentuno del mese di luglio alle ore 10:00, nel Palazzo Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

DATO ATTO che con propria deliberazione di Giunta n. 64 del 17.03.2022, questa Amministrazione si è dotata di un Regolamento per il funzionamento della Giunta comunale in modalità a distanza;

RITENUTO che la Sindaca ha disposto di provvedere, in merito alle modalità di svolgimento della seduta odierna, in modalità da remoto e comunque in modalità sincrona;

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti gli assessori contrassegnati:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
DONNINI EMMA	Sindaca	Pres
GARGANI FABIO	Assessore	Ass
CAFARO ALBERTO	Assessore	Ass
MAZZEI SABRINA	Assessore	Pres
PADOVANI MARCO	Assessore	Pres
LAZZERETTI EMILIANO	Assessore	Pres

Presenti: 4

Assenti: 2

Presiede la Giunta Emma Donnini, in qualità di Sindaca.

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Valentina La Vecchia in qualità di Il Segretario generale.

Assessore: DONNINI EMMA

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti locali;

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, del TUEL, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione [...]”*;

RICHIAMATI inoltre

- l'Allegato 4/1 al D.Lgs n. 118/2011 *“Principio Applicato della Programmazione”* che stabilisce il contenuto del DUP per gli enti locali;
- l'art. 170 del TUEL - *“Documento unico di programmazione” (D.U.P.)*, che testualmente recita:
 1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. ... Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi...;*
 2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;*
 3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;*
 4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs n 118/2011 e successive modificazioni;*
 5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;*
 6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti...;*
 7. *Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione;*

VISTO l'art.10 del vigente Regolamento comunale di contabilità, che delinea il processo di predisposizione e approvazione del DUP e, in particolare, stabilisce che:

Il DUP viene deliberato dalla Giunta Comunale ai fini della sua successiva presentazione al

Consiglio Comunale entro il 31 luglio, ovvero entro il diverso termine individuato dalla normativa statale. La presentazione del DUP al Consiglio avviene mediante comunicazione, nel termine suddetto, del DUP e della relativa deliberazione di Giunta Comunale ai consiglieri comunali a mezzo PEC. Contestualmente, il DUP viene trasmesso all'Organo di revisione per il parere di cui all'art. 239, comma 1, lett. b 1) del TUEL.

Nel caso in cui alla data del 31 luglio risulti insediata una nuova amministrazione, il termine di presentazione del DUP è fissato nel maggior termine previsto dallo Statuto per l'approvazione delle linee programmatiche di mandato e contestualmente a queste. Tale termine, in ogni caso, non deve essere successivo a quello fissato per l'approvazione del bilancio.

Entro quarantacinque giorni successivi alla presentazione del DUP, il Consiglio Comunale si riunisce per adottare le conseguenti deliberazioni. L'esito della votazione sul DUP da parte del Consiglio si sostanzia:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;*
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento del DUP.*

RICHIAMATE

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.57 del 17/10/2024, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2024/2029;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.8 del 10/01/2026, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2026-2028.

PRECISATO che:

- allo stato attuale, non vi sono ancora le condizioni informative sufficienti per adeguare tutte le informazioni contenute nel DUP;
- con Nota di aggiornamento al DUP sarà adeguata la parte finanziaria, coerentemente alle previsioni del Bilancio 2027-2029 e sarà integrata la parte degli obiettivi operativi, con il relativo stato di attuazione, allo scopo di garantire la loro coerenza alle risorse finanziarie;
- in sede di aggiornamento del DUP, entro il 15 novembre, saranno altresì approvati i documenti di programmazione richiesti dal principio contabile sopra citato, ovvero: la programmazione dei lavori pubblici, la programmazione degli acquisti di beni e servizi, la programmazione del fabbisogno di personale, la programmazione delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali ed il piano per l'informatica;
- in particolare, per quanto riguarda i lavori pubblici, in base all'articolo 5, comma 5 del Dm 14/2018, il programma triennale e l'elenco annuale, successivamente all'adozione, sono pubblicati sul profilo del committente per trenta giorni e sono approvati entro i successivi trenta;

- saranno in ogni caso garantiti le forme di pubblicità e i tempi voluti dal citato DM 14/2018, e in particolare la pubblicazione di tale strumento di programmazione avverrà dopo l'adozione con la nota di aggiornamento del DUP, così da tenere conto delle osservazioni del Consiglio Comunale e delle eventuali modifiche successive;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2027-2029, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto necessario procedere alla presentazione al Consiglio Comunale del Documento Unico di Programmazione 2027-2029, per le conseguenti deliberazioni;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto Comunale.

VISTI

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"* - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dal Responsabile del Procedimento;
- il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"* - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dal Dirigente del Settore Economico Finanziario, che entrano a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

A voti unanimi, resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare l'allegato schema del Documento Unico di Programmazione 2027-2029;
2. di trasmettere la presente delibera ed il DUP allegato
 - ai Consiglieri comunali con Posta Elettronica Certificata per le conseguenti deliberazioni;
 - all'Organo di revisione per il parere di cui all'art. 239, comma 1, lett. b 1) del TUEL.
3. di dare atto che i responsabili di settore, ognuno per la propria competenza, dovranno trasmettere all'Ufficio programmazione e controlli i dati, in tempo utile per l'approvazione della Nota di aggiornamento entro il 15 novembre 2026;
4. di dare atto che ai sensi dell'art. 125 del *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"* - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Indi la Giunta Comunale

In ragione della necessità di predisporre i successivi adempimenti del D.U.P., con successiva votazione e con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"* - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

E/U	Esercizi o imputazione	Cap/Art. Numero - Denominazione Capitolo	Miss. Progr.(Tit. Tipol) - Pdcf	Importo	Denominazione Beneficiario/debitore - C.F. P. Iva.	CIG CUP	N. impegno/ OG	Data Imp.

Il presente verbale è stato approvato e qui di seguito sottoscritto:

La Sindaca
Emma Donnini

Il Segretario generale
Valentina La Vecchia