



# Comune di Fucecchio

## DETERMINA N. 276 DEL 21/04/2026

### Settore 4 - SERVIZI ALLE PERSONE

#### Servizio Politiche Educative e Scuola

<b>Oggetto:</b>	AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITA' ESTIVE RICREATIVE PER BAMBINI DA 3 A 11 ANNI - ANNO 2026 – RIAPERTURA TERMINI AVVISO.
-----------------	--

#### LA RESPONSABILE DEL SETTORE

##### VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel) secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: *Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi; Regolamento sui rapporti con i cittadini per i procedimenti amministrativi;*
- l'art. 11 del Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, approvato con delibera di CC n. 2 del 7.02.2013 e da ultimo modificato con delibera di CC n. 8 del 19.02.2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 101/2022 con cui è stata approvata la struttura organizzativa del Comune, in vigore dal 01.05.2022;
- la determinazione n. 262 del 17.05.2022 con cui si è disposta l'organizzazione interna del Settore 4 e si è provveduto all'assegnazione delle responsabilità di procedimento ai dipendenti assegnati allo stesso Settore;
- la determinazione n. 1 del 07.01.2025 con cui sono state confermate la micro struttura del Settore 4 "Servizi alle persone" e l'assegnazione delle specifiche responsabilità dal 01.01.2025 al 31.03.2025;
- il decreto sindacale n. 8 del 29.04.2022 con cui è stato conferito l'incarico di P.O. apicale preposta alla direzione della macro-area del Settore n. 4 "Servizi alle persone", alla Sig.ra Antonella

Caccialupi;

- il decreto sindacale n. 8 del 24.07.2024 con cui è stato confermato l'incarico di Funzionario con Elevate Qualificazioni per la direzione della macro-area del Settore n. 4 "Servizi alle persone" alla dipendente Caccialupi Antonella dal 26.07.2024 al 31.12.2024 e confermata la delega all'esercizio delle competenze assegnata dalle vigenti norme al Titolare del trattamento dei dati afferenti al Settore di competenza;
- il decreto sindacale n. 3 del 02.01.2025 con cui è stato confermato l'incarico di Funzionario con Elevate Qualificazioni per la direzione della macro-area del Settore n. 4 "Servizi alle persone" alla dipendente Caccialupi Antonella dal 01.01.2025 al 31.03.2025 e confermata la delega all'esercizio delle competenze assegnata dalle vigenti norme al Titolare del trattamento dei dati afferenti al Settore di competenza;
- il decreto sindacale n. 11 del 31/03/2025 con cui è stata prorogata la durata degli incarichi dei Responsabili dei Settori 3, 4 e 5 con decorrenza dal 1.04.2025 e fino al 30.06.2025 compreso, alle stesse condizioni in essere;
- il decreto sindacale n. 19 del 24/06/2025 con cui è stata prorogata la durata degli incarichi dei Responsabili dei Settori 3, 4 e 5 con decorrenza dal 1.07.2025 e fino al 30.09.2025 compreso, alle stesse condizioni in essere;
- il decreto sindacale n. 25 del 30/09/2025 con cui è stata prorogata la durata degli incarichi dei Responsabili dei Settori 3, 4 e 5 con decorrenza dal 1.10.2025 e fino al 31.12.2025 compreso, alle stesse condizioni in essere;
- il decreto sindacale n. 26 del 30/12/2025 con cui è stata prorogata la durata degli incarichi dei Responsabili dei Settori 3, 4 e 5 con decorrenza dal 1.1.2026 al 30.06.2026;
- la determinazione n. 967/2025 con cui è stata confermata la micro struttura del Settore 4 "Servizi alle Persone" e l'assegnazione delle specifiche responsabilità fino al 30.06.2026;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, Giulia Pacini, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 e trasmessa alla sottoscritta responsabile del settore;

RITENUTO che non sussistano motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-*bis* del Tuel;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento non ha segnalato alla sottoscritta situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto al presente atto;

DICHIARATO, ai fini del predetto articolo, che tali situazioni di conflitto non sussistono in capo alla sottoscritta responsabile del settore;

VISTI gli indirizzi strategici di cui al punto 3. "CRESCERE INSIEME" - 3.A. *Potenziare gli interventi per la scuola e l'educazione del DUP 2026-2028 approvati con la deliberazione C.C. n. 37 del 30/09/2025 e, particolare, la programmazione di azioni prevista per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:*

- 3.A.1.4 "Potenziare in tutte le scuole il sostegno educativo ai bambini e ai ragazzi diversamente abili e con bisogni educativi speciali, curato da operatori specializzati";
- 3.a.1.10 "Valorizzare i centri estivi, per i bambini da tre anni in poi, nell'ambito dei quali far conoscere in allegria il territorio in cui viviamo, a partire dall'ambiente, dalla cultura e dalle

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet del Comune di Fucecchio per il periodo della pubblicazione.*

*tradizioni”;*

VISTI:

- la L.R.T. n. 32 del 26 luglio 2002 e ss.mm.ii. “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro”;
- il Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025 approvato dal Consiglio Regionale con Risoluzione n. 239 del 27 luglio 2023;
- il Documento di economia e finanza (DEFR) 2026, approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 74 del 31 luglio 2025, nonché la Nota di aggiornamento al DEFR 2026, approvata con Deliberazione del Consiglio regionale n. 89 del 18 dicembre 2025 ed in particolare l'allegato 1a, in riferimento al progetto n. 12 “Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza”;

VISTO il “*Regolamento Comunale per la concessione di vantaggi economici, aiuti organizzativi e contributi in favore di persone ed enti pubblici e privati*”, approvato con Deliberazione consiliare n. 66 del 29 giugno 2021 il quale prevede, fra l'altro:

- che sono suscettibili di sostegno quelle iniziative che arricchiscono l'offerta culturale e/o turistica del territorio e che favoriscono l'aggregazione e la socialità (art. 5, comma 1, lettera a e lettera c);
- aiuti organizzativi, ovvero a fruizione gratuita di prestazioni e servizi, o messa a disposizione di beni comunali immobili e mobili tra le tipologie di benefici erogabili dal Comune (art. 6, comma 4, lett. b.);
- che l'Amministrazione comunale sostiene la meritevolezza delle iniziative tra i quali il livello di attinenza con le finalità previste dallo statuto comunale, dalla programmazione generale delle attività del Comune e la corrispondenza con gli interessi generali o diffusi ed utilità sociale nella comunità locale (...) (art. 7);

CONSIDERATO che è interesse prioritario dell'Amministrazione Comunale promuovere iniziative volte a sostenere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie e della socializzazione e apprendimento di bambini e ragazzi, attraverso l'organizzazione di attività estive nel territorio comunale;

VALUTATA l'attività di organizzazione delle attività estive di “*rilevanza sociale*” in quanto persegue interessi pubblici in grado di favorire la crescita civile, sociale e culturale della comunità, congrua e coerente con gli obiettivi e i programmi di questa Amministrazione comunale;

RICHIAMATI:

- il “Regolamento concernente i criteri, le modalità di programmazione e di intervento in materia di diritto allo studio e di utilizzo dei servizi scolastici (..)” approvato con Delibera consiliare n. 61 del 6.9.2023;
- il “Disciplinare di funzionamento dei servizi di refezione scolastica – trasporto scolastico (...)” approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 371 del 20.12.2024;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 5/3/2026 avente ad oggetto “*Indirizzi per l'approvazione di un avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione di soggetti interessati all'organizzazione e gestione di attività estive ricreative per bambini da 3 a 11 anni - anno 2026*” con cui:

1. è stato espresso l'indirizzo politico di sostenere e garantire la realizzazione sul territorio comunale e nei Comuni contermini le attività estive 2026 ricreative per i bambini e le bambine della fascia di età 3-11 anni, che abbiano frequentato le scuole dell'infanzia e primaria (esteso ai bambini/ragazzi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet del Comune di Fucecchio per il periodo della pubblicazione.*

diversamente abili certificati dalle autorità competenti che abbiano frequentato la scuola secondaria di primo grado entro i 14 anni);

2. è stato espresso l'indirizzo politico di garantire la realizzazione delle attività ricreative estive concorrendo al contenimento dei costi per le famiglie residenti che usufruiscono di opportunità educative e/o ludico ricreative extrascolastiche nell'estate 2026 e supportando i soggetti come individuati nell'avviso allegato alla presente, che si renderanno disponibili all'organizzazione di tali attività nel territorio, così come di seguito:

a) attraverso la promozione delle attività proposte nel territorio;

b) attraverso la messa a disposizione a titolo gratuito di sedi (plessi scolastici) per lo svolgimento attività e del servizio di trasporto per le uscite nella disponibilità di personale e mezzi, attraverso la stipula di specifiche convenzioni precisando che:

- le sedi scolastiche verranno concesse per l'intero mese di Luglio 2026. Potrà essere richiesta la disponibilità delle sedi delle scuole primarie e secondarie di primo grado sopra elencate anche nel mese di giugno (dopo la fine dell'a.s. 2025/2026) e nel mese di settembre (prima dell'inizio dell'a.s. 2026/2027). Tali richieste, tuttavia, saranno esaminate e valutate da parte del Servizio Politiche Educative e Scuola al momento dell'istruttoria in relazione alla reale fattibilità, considerando pertanto il n. iscritti, il periodo richiesto e le necessità della istituzione scolastica;
- in caso di più richieste per le medesime sedi verrà considerato il seguente ordine di priorità:
  - I) fascia di età dei bambini e delle bambine (verrà data precedenza all'operatore che svolgerà attività rivolte alla fascia di età 3-6 anni);
  - II) numero di iscritti/iscrivibili in base all'iniziativa (precedenza ad attività rivolte ad un numero maggiore di partecipanti);
  - III) In caso di parità tra i criteri sopra individuati, l'Amministrazione può procedere ad una scelta in base alla comparazione dell'attività proposta con la sede richiesta;
- il servizio di trasporto per le uscite potrà essere fornito solo nella disponibilità di personale e mezzi e per le attività del mese di luglio per una volta a settimana. Potrà essere richiesta la disponibilità dei mezzi anche nel mese di giugno e settembre (prima dell'inizio dell'as. 2026/2027). Tali richieste, tuttavia, in considerazione dell'apertura delle scuole dell'infanzia nel mese di giugno 2026, verranno esaminate e valutate da parte del Servizio Politiche Educative e Scuola al momento dell'istruttoria in relazione alla reale fattibilità, tenendo in considerazione il numero dei mezzi disponibili nella data richiesta e degli altri servizi organizzati dal Comune di Fucecchio;

c) garantendo ai gestori che ne facciano richiesta la fornitura dei pasti, attraverso il prolungamento del servizio di refezione scolastica per l'estate 2026, applicando il regime tariffario previsto per la mensa per l'anno scolastico in corso determinato con Delibera G. C. n. 295/2024 e le stesse modalità di fruizione ordinaria del servizio, nel dettaglio:

- la fornitura di pasti sarà effettuata dalla Società in house "Fucecchio Servizi" del Comune;
- le richieste di fornitura del pasto, tuttavia, saranno esaminate e valutate da parte del Servizio Politiche educative e Scuola insieme alla Società in house "Fucecchio Servizi S.r.l." al momento dell'istruttoria in relazione alla reale fattibilità, considerando pertanto il n. iscritti, il periodo richiesto e la disponibilità della Società di Ristorazione;
- le famiglie iscritte al centro estivo facente richiesta del pasto dovranno presentare domanda di iscrizione tramite l'utilizzo del Portale Genitori Simeal accessibile solo attraverso SPID/CIE/CNS. Coloro che risultano già iscritti al servizio di refezione per l'a.s. 25/26 dovranno dichiarare la volontà di fruire del servizio anche per il periodo estivo.

- 3) è stato dato atto che in caso di iscrizione di bambine/i e ragazze/i con disabilità, il Comune di Fucecchio, in attuazione della determinazione n. 234/2023 di aggiudicazione del servizio di assistenza specialistica scolastica, metterà a disposizione personale qualificato, per un totale massimo di quattro settimane ricomprese nel periodo giugno - luglio 2026, presso i centri estivi organizzati dai soggetti aderenti all'avviso comunale, al fine di supportare il soggetto organizzatore e garantire la piena integrazione e partecipazione alle attività dei/delle minori che già usufruiscono dell'assistenza specialistica in ambito scolastico;
- 4) è stata incaricata la sottoscritta Responsabile del Settore 4 "Servizi alle Persone":
- dell'approvazione e successiva pubblicizzazione di un *avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione di soggetti interessati all'organizzazione e gestione di attività estive ricreative per bambini da 3 a 11 anni - anno 2026* con i relativi allegati tra cui la domanda di manifestazione di interesse e lo schema di convenzione che regola i rapporti per la concessione dei locali scolastici, del servizio di refezione scolastica e l'utilizzo del servizio di trasporto per le uscite;
  - della sottoscrizione dell'Avviso Pubblico di Manifestazione di interesse;
  - della sottoscrizione, prima dell'avvio delle attività, dello schema di convenzione come sopra descritto, nel caso in cui i soggetti partecipanti alla manifestazione di interesse abbiano richiesto la disponibilità della sede scolastica, il servizio di trasporto scolastico o il servizio di refezione scolastica;

RICHIAMATA interamente la determinazione n. 164/2026 con cui:

- è stato approvato l'avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione di soggetti interessati all'organizzazione e gestione di attività estive ricreative per bambini da 3 a 11 anni - anno 2026; contenente l'informativa Privacy; la domanda di Manifestazione di interesse da redigersi sulla base di apposito modello; lo schema di convenzione che regola i rapporti per la concessione dei locali scolastici, del servizio di refezione scolastica e l'utilizzo del servizio di trasporto per le uscite;
- è stato individuato come intervallo temporale per la presentazione delle domande di manifestazione di interesse il periodo compreso tra il 24.3.2026 e il 12.4.2026.

RAVVISATA la necessità di poter accogliere ulteriori domande da parte di altre associazioni interessate all'organizzazione di attività estive ricreative con l'obiettivo al fine di garantire maggiori opportunità alle famiglie di bambine e bambini di età compresa tra 3 e 11 anni;

RITENUTO pertanto opportuno aprire di nuovo i termini per la presentazione delle domande da parte dei soggetti che organizzano attività estive ricreative nell'estate 2026, riaprendo i termini per la presentazione delle domande a decorrere dal 22 aprile 2026 fino al 26 aprile 2026;

DATO ATTO che la presente determinazione non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all'art.153, comma 5, del Tuel in quanto non comporta impegni di spesa né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 10/01/2026 avente ad oggetto "*Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (dup) 2026-2028*";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 10/01/2026, avente ad oggetto "*Bilancio di previsione 2026-2028 - Esame ed approvazione*";
- la delibera di Giunta Comunale n. 01 del 13/01/2026 avente ad oggetto "*Approvazione piano*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet del Comune di Fucecchio per il periodo della pubblicazione.*

*esecutivo di gestione 2026-2028 assegnazione risorse”;*

- la delibera di Giunta Comunale n. 48 del 13.03.2026 avente ad oggetto “Assegnazione obiettivi PEG 2026/2028 e approvazione del PIAO – piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028”

#### DETERMINA

1. per le motivazioni di cui in narrativa, di individuare come intervallo temporale per la riapertura delle domande di manifestazione di interesse il periodo compreso dal 22 aprile 2026 al 26 aprile 2026, confermando tutto quanto approvato con determinazione n. 164/2026;
2. di procedere alla tempestiva pubblicazione e pubblicizzazione della riapertura dei termini del bando in oggetto sul sito istituzionale dell’Ente;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Giulia Pacini che ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;
4. di dare atto che la presente determinazione non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all’art.153, comma 5, del Tuel in quanto non comporta impegni di spesa né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;
5. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezione “Provvedimenti” di “Amministrazione Trasparente”), stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013;
6. di attestare che il presente atto è stato redatto in osservanza di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di Privacy;
7. di attestare che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-*bis* del Tuel;
8. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario, al Servizio Politiche educative e scuola, per conoscenza, alla Giunta comunale.

La Responsabile del Settore

CACCIALUPI ANTONELLA